

Functiebeschrijving

Functiebenaming: Begeleider woonvorm De Wilg

Datum van opmaak: 25/05/2023



Missie van de rol

In De Wilg wonen volwassen personen met een lichte, matige, of ernstige verstandelijke beperking (met een functioneringsniveau ondergrens licht en matig) die in hun leven zijn vastgelopen ten gevolge van complexe problemen van psychiatrische aard of gedragsstoornissen. Hun ontwikkeling kan stilgevallen zijn of hun niveau van functioneren kan zelfs verminderd zijn. Soms stellen ze risicovol gedrag waardoor ze een gevaar zijn voor zichzelf of de omgeving. De problemen worden vaak nog ingewikkelder gemaakt door een zeer beperkt sociaal netwerk en ontworpen sociale relaties.

De Wilg stelt zichzelf als teamdoel:

Net als een echte wilg zorgen wij voor een gewortelde basis van deskundigheid en professionaliteit waar gewerkt wordt aan een warme, stabiele en veilige thuis. In onze kruin mag iedereen zichzelf zijn zodat rust, welzijn en mogelijkheden op eigen tempo kunnen groeien. Storm of wind is geen probleem; we buigen wel maar breken niet.

Focus van De Wilg ligt op de uniciteit van elke persoon. Hoe de persoon zich gedraagt, proberen we te begrijpen vanuit zijn geschiedenis, sociale context, niveau, problematiek en vanuit zijn wensen en noden. We proberen ons begeleiden hierop af te stemmen en een herstel of behoud van welbevinden te bereiken. We streven naar het creëren van een veilige omgeving en het leggen van een basis voor vertrouwen. Van het probleemgedrag proberen we de functie te begrijpen. Onze begeleidingshouding en de omgevingseisen passen we maximaal aan de noden aan met aandacht voor het waarborgen van ieders integriteit. Om veiligheid te bieden kan het team de time out-ruimte of andere vrijheidsberovende maatregelen gebruiken.

Plaats binnen de organisatie

Woonvorm de Wilg

-werkt rechtstreeks onder verantwoordelijke wonen
-werkt nauw samen met collega teamleden, pedagoog
-positie en plaats in de organisatie wordt verduidelijkt in het organigram

Resultaatsgebieden en taken

1. Op niveau van de gebruiker:

De begeleider is verantwoordelijk voor het organiseren van het dagdagelijkse leven van de bewoners:

- Hij creëert met de bewoners een plek waar ze zich thuis kunnen voelen. Hij heeft hierbij extra aandacht voor het creëren van een rustgevende, veilige en voorspelbare omgeving.
- Hij heeft oog voor het groepsklimaat. Wanneer mogelijk komen we gezamenlijk tot afspraken en leefregels. Wanneer nodig legt de begeleider ze vast. Dit gebeurt vanuit respect en met respect voor elkaar.
- Hij heeft aandacht voor de eigenheid van elke bewoner en de vaak wisselende draagkracht. Hij speelt daar soepel op in. Verantwoordelijkheden worden gedoseerd.

	<p>Over- of onderschatting probeert hij te voorkomen. Hij streeft naar het behouden of herstellen van het welbevinden en een gezond basisniveau van functioneren.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hij houdt veel rekening met de voorgeschiedenis van de bewoners, die nogal eens gekenmerkt is door overvraging met probleemgedrag of psychische decompensatie als gevolg. De begeleider probeert de negatieve spiraal te stoppen. Hij erkent de persoon in zijn totaliteit en legt een basis van veiligheid en vertrouwen. Dit leidt tot herstel of vergroting van zelfvertrouwen en zelfwaardering. Ontwikkelingskansen worden weer mogelijk. - Hij organiseert een zinvolle dagbesteding. Het activiteitenaanbod is ruim zodat mensen op verschillende vlakken (motorisch, emotioneel, sensorisch, sociaal, cognitief) aangesproken blijven. Van begeleidingskant is er aandacht voor het kunnen (verworven vaardigheden), voor het aankunnen (cognitieve, emotionele, sociale en fysieke draagkracht) en voor het willen (interesse, motivatie). De uitdaging ligt er in telkens een juiste inschatting te maken. Naast een begeleid activiteitenaanbod in groep organiseert de begeleider ook individuele programma's die hij van op (kleine) afstand aanstuurt.. - De begeleider heeft een goede kennis van de bewoners, maakt een continue inschatting van de betekenis van de situatie voor de bewoner en handelt aangepast hiernaar. - De begeleider heeft kennis en vaardigheden om agressie te voorkomen, agressieopbouw te onderbreken en op een gepaste manier met probleemgedrag om te gaan. - Inspraak in de organisatie van het eigen leven en informatie doorgeven aan de bewoner is een belangrijke taak voor de begeleider. De manier waarop de begeleider dit mogelijk maakt is gevarieerd: bewonersvergadering, individuele gesprekken, ondersteunend met picto's, SMOG,... - Hij houdt rekening met de afspraken gemaakt in het zorgplan van de bewoners. - Contacten met het relationeel netwerk van de bewoner worden onderhouden. De manier waarop de begeleider dit doet is individueel per bewoner afgesproken. - De medische opvolging en lichamelijke zorgen aan de bewoners (thuisverpleging, kiné, pedicure,....) worden samen met de verpleegkundige opgevolgd. - Registraties aangaande de bewoner en diens zorgplan worden zorgvuldig bijgehouden in het registratiesysteem. - De begeleider denkt steeds mee in het individueel proces en/of groepsproces en dit zowel in de dagdagelijkse werking als op teamvergaderingen. <p>Elke begeleider heeft ook een rol als individuele begeleider (IB) van één of meerdere bewoners.</p> <p>Dit wil zeggen dat hij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verantwoordelijk is voor het volledige zorgproces van zijn individuele bewoner, en dit binnen de afgesproken termijnen. <ul style="list-style-type: none"> • Om de 2 jaar beeldvorming opmaken en vervolgens bespreken op team • Op basis van het beeld wordt een zorgplan opgesteld wat nadien besproken wordt met de bewoner en eventueel zijn sociaal netwerk. Afspraken aangaande de aanwezigheden tijdens dit gesprek zijn individueel bepaald. • Opvolging van de afgesproken punten en regelmatig agenderen ter evaluatie op een teamvergadering. - alert is voor het realiseren van de dromen en wensen van zijn individuele bewoner - de medische opvolging bewaakt. - contacten met bewindvoerders onderhoudt. - op regelmatige basis contact heeft met familie en netwerk van de bewoner.
2.	<p>Op niveau van het team</p> <p>Het doel van het team is te komen tot een zelfsturend team.</p>

	<p>Elke begeleider draagt het zelfstandig werken hoog in het vaandel. Om dit te realiseren doorloopt het team een traject van teamontwikkeling. Vertrekkend vanuit een gemeenschappelijk bepaald teamdoel en rekening houdend met de talenten van de teamleden gaan we werken op 4 domeinen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - organiserend vermogen: welke deeltaken, verantwoordelijkheden kunnen er binnen het team opgenomen en verdeeld worden om zelfstandig te kunnen werken? We vertrekken hier van het sterrolprincipe: elke begeleider is verantwoordelijk voor een deeltaak binnen de organisatie van het team. Voorbeelden van sterrollen kunnen zijn logeren, uurrooster, kas, aanwezigheidslijsten, stagiairs, vrijwilligers,..... Welke verschillende sterrollen er binnen het team zijn, wordt op basis van de noden van het team en in onderling overleg bepaald. - vakmanschap: een zelfsturend team heeft nood aan heel wat kennis. Binnen het team zal er gekeken worden welke kennis voor hun team belangrijk is. Samen met de pedagoog wordt een traject aangegaan om deze kennis te verhogen. Hetzij via individuele vorming of coaching door de pedagoog, hetzij via vorming op teamniveau. - resultaatgerichtheid: een sterk zelfsturend team is een team dat zijn eigen functioneren kan evalueren en in vraag durft stellen. Aan de hand van een teamdashboard worden afspraken gemaakt aangaande de streefdoelen en de manier waarop we deze gaan evalueren. - samenwerkend vermogen: om te komen tot een goede samenwerking binnen het team is het belangrijk om een aantal afspraken te maken over hoe we als collega's met elkaar omgaan. Deze punten nemen we op in een teamcharter. Dit charter dient als basis voor het teamfunctioneren en wordt op regelmatige tijdstippen ter evaluatie van de samenwerking meegenomen. <p>Teamverantwoordelijke en pedagoog ondersteunen en coachen het team doorheen dit hele traject van teamontwikkeling en in de dagdagelijkse werking die hieruit zal voortvloeien. Zowel de praktische organisatie als de pedagogische ondersteuning worden tweewekelijks besproken tijdens de teamvergaderingen.</p>
3.	<p><u>Op niveau van de organisatie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - De begeleider werkt volgens de algemene missie en visie van de organisatie en is in staat om de organisatievisie (zowel algemeen als mbt verschillende inhoudelijke thema's) te laten primeren op de persoonlijke waarden en normen. - De begeleider werkt steeds binnen de aangereikte kaders - Indien de begeleider klachten hoort van één van de bewoners hanteert hij de procedure 'Afhandelen van klachten van gebruikers'. - De begeleider leeft de afspraken na voor een veilige, hygiënische en propere werkplaats. - Hij neemt deel aan vormingen en verzorgt de uitwisseling van de info op teams. - Hij kan eventueel interne vormingen geven binnen de organisatie over een thema waarin hij de rol van specialist heeft. Deze vormingen kunnen gericht zijn naar collega-begeleiders of naar gebruikers binnen de organisatie. - Hij neemt deel aan intervisies, werkgroepen of vergaderingen betreffende zijn sterrol of rol als specialist met het oog op het delen of verruimen van zijn expertise. - De begeleider neemt deel aan de personeelsbriefings en vergaderingen georganiseerd op dit niveau.

Algemene vaardigheden en competenties
<p>Accepteren en respecteren van de eigenheid van de bewoner</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respect tonen voor de eigenheid van elke persoon, en de persoon aanvaarden zoals hij is. • Belang van de bewoner is het uitgangspunt van je handelen zonder het maatschappelijk belang te verwaarlozen. • Je vertegenwoordigt als begeleider mee de stem van de bewoner.
<p>Fysieke en emotionele integriteit garanderen</p> <ul style="list-style-type: none"> • De bewoner respecteren en begeleiden in zijn fysieke ontwikkeling of achteruitgang • Emoties van de bewoner aanvaarden en hierbij ondersteuning bieden waar nodig
<p>Open en eerlijke communicatie, zowel schriftelijk als mondeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wat ik zeg en doe komt overeen. • Verzorgde, respectvolle registraties • Constructieve communicatie met netwerk
<p>Goede zelfreflectie over eigen handelen, kunnen relativiseren en bereid zijn tot bijsturing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kritisch kijken naar de handelingswijze van jezelf en de collega's • Bewust zijn van eigen normen en waarden en deze 'opzij' kunnen zetten • Situaties in het juiste perspectief kunnen zetten, hierbij ook openstaan voor de mening van anderen.
<p>Professionele bekwaamheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de algemene visie en missie en hiernaar handelen. Deze visie bepaalt mijn handelen. De normen en waarden van de organisatie gaan voor op mijn eigen waarden en normen. • Kennis van verstandelijke beperking • De bewoner met zijn hulpvraag staat centraal in het zorgplan. • Zoeken naar hoe dingen wel lukken • Kunnen handelen als er zich een onverwachte situatie voordoet • Zelfstandig, doordacht oordelen wat je moet doen, zonder daarvoor veel mensen te moeten raadplegen • Contacten met familie verzorgen • Verder denken dan het gemakkelijke, het routinematige, het voor de hand liggende • Bewoners betrekken in overleggen (volgens gemaakte afspraken) over hen
<p>Respectvol omgaan met privacy en beroepsgeheim</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertrouwelijk omgaan met informatie • Niet praten over bewoners in bijzijn van andere bewoners • Respect hebben voor de privacy van bewoners
<p>Collega als deel van het geheel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiceren over waar je mee bezig bent • Openstaan voor andere meningen • Houden aan afspraken • Teambelang en teamafspraken zijn belangrijk voor mij, zijn niet vrijblijvend • Vertrekken vanuit vertrouwen

- Taken uitvoeren en deadlines halen
- Aanvaarden dat een collega niet perfect is, het goede zien in een collega
- Spontaan feedback geven en willen ontvangen

Goede werkhouding

- Zelfsturend werken: beslissingen nemen, plannen en organiseren, verantwoordelijkheid opnemen
- Orde en netheid op je werkplaats
- Respectvol omgaan met leefruimte en materialen van de gebruiker
- Stressbestendig
- Werk zien en aanpakken

Specifieke kennis, vaardigheden en competenties

- Inzicht in psychiatrische stoornissen en aanpak hierop afstemmen
- Consequent in aanpak vs kunnen meeveren waar nodig
- Flexibiliteit op gebied van werkuren/vervangingen
- Openstaan voor het begeleiden van de diverse activiteiten
- Stevig in je schoenen staan
- Kunnen omgaan met agressie

Recruteringscriteria en bijzondere vereisten

Gewenste basisopleiding	Diploma bachelor, graduaat: ortho, ergo, maatschappelijk werk
Bijkomende troef	<ul style="list-style-type: none"> • Ervaring in een gedragsgroep / structuurgroep • Ervaring in omgaan met / inschatting van agressie(opbouw) • Ervaring met pvt-technieken
Eventuele uitsluitingscriteria	Gebrek aan rijbewijs